CONVOCS ET COMPTE RENDUS DE MATCHS MODE D'EMPLOI

Première étape : INSCRIVEZ VOUS SUR LE SITE !

l'accés aux convocations comme à la totalité des informations n'est possible que si vous êtes inscrits comme menbre ou coach sur le site.

Comment devenir membre ?

Il faut créer son compte sous Footeo avec un login et un mot de passe de votre choix.

1- Pour cela, utilisez la rubrique disponible sur la page d'accueil de notre site, et cliquez sur le lien « Créer votre compte Footeo».

2- Suivez les instructions pour remplir les formulaires (vous pouvez vous contenter des informations obligatoires seulement)

3- Une fois votre compte créé, revenez sur notre site, connectez-vous avec vos paramètres (identifiant + mot de passe) et demandez à devenir « membre » (utilisez la rubrique "rejoindre staff").

4- Lorsqu'un administrateur du site aura validé votre inscription, vous recevrez un e-mail de confirmation et vous pourrez alors consulter la rubrique « convocations ».

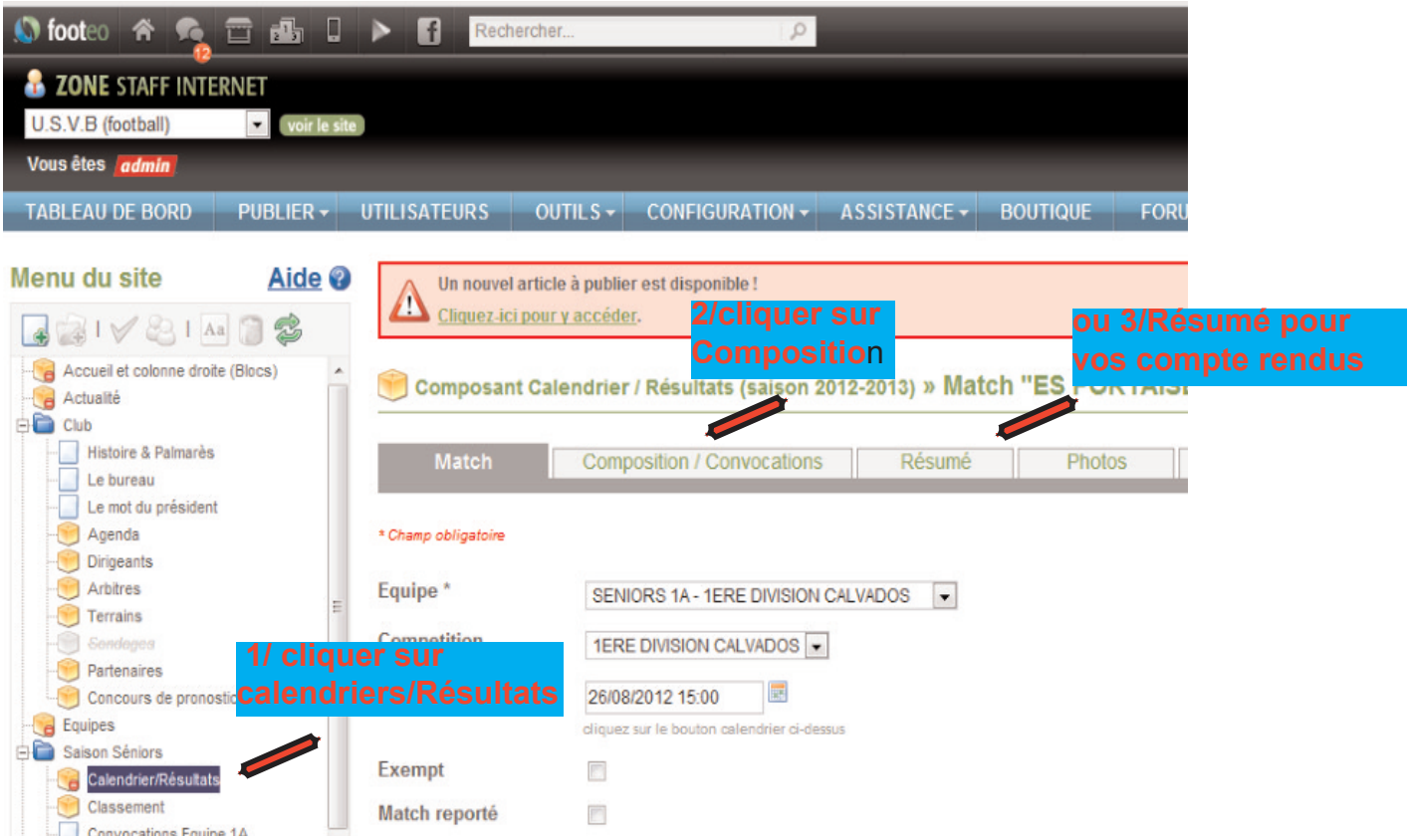
5. Sur la page d'accueil de notre site, vous cliquerez en haut à droite sur **ACCES STAFF** et donnerez vos identifiants.

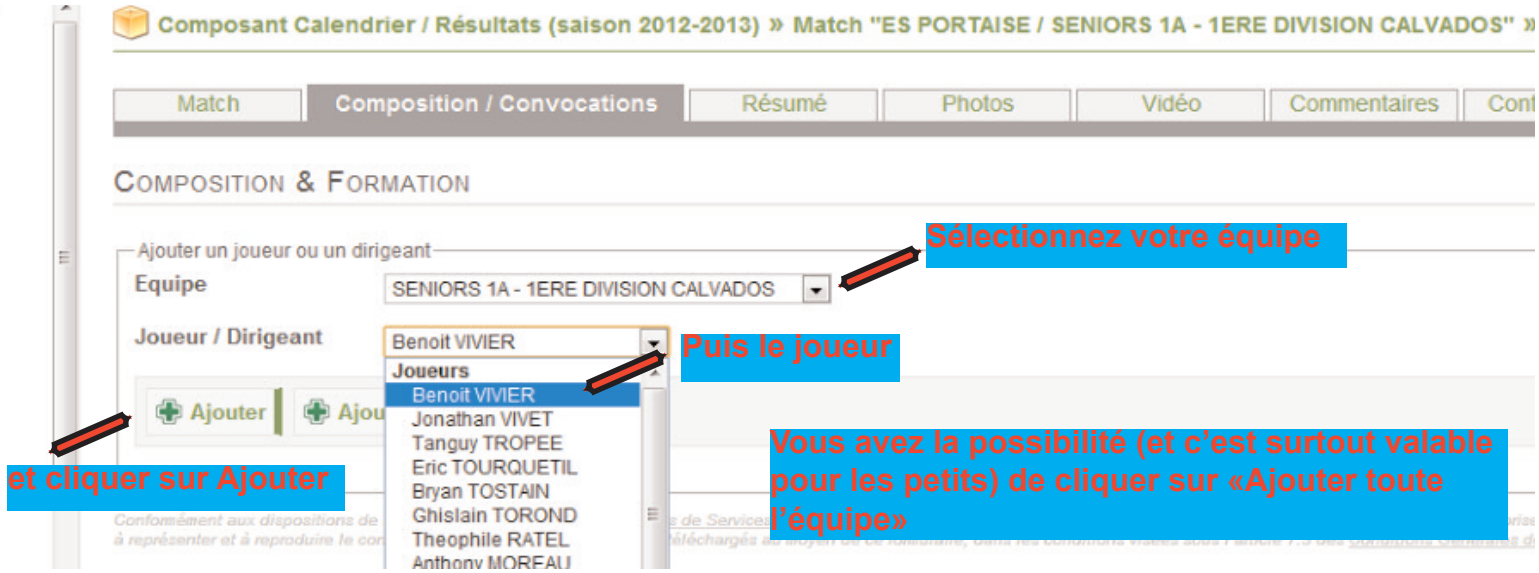
LA ZONE STAFF

Une fois dans la zone staff, intéressez vous à la partie gauche de l'écran **«Menu du site»**. Cela correspond à toutes les pages et rubriques visibles sur le site.

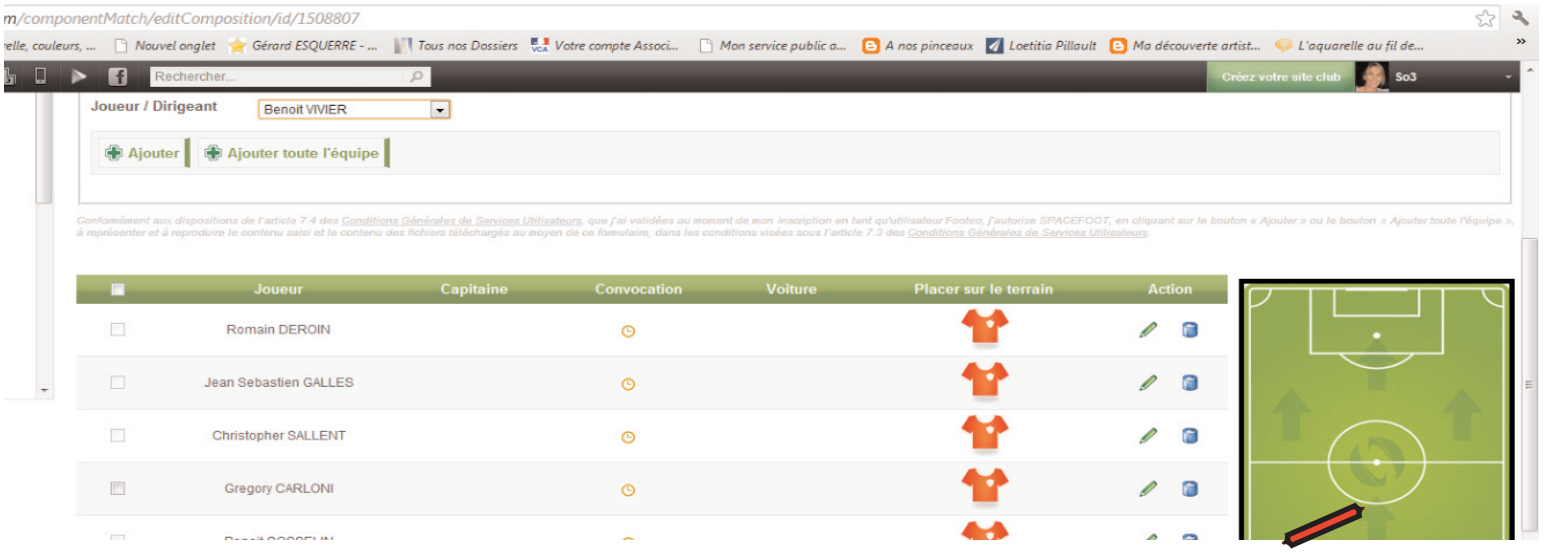
1/ Cliquer d'abord sur **«Calendrier/Résultats»**. Une fenêtre s'ouvrira dans laquelle figurent tous les calendriers par équipe. Sélectionnez votre équipe puis votre match

Une fois dans votre match, vous cliquez sur **Composition / convocations** pour faire vos convocations. Vous pourrez utiliser aprés le match l'onglet **Résumé** pour écrire vos comptes rendus. L'onglet **Photos** vous permettra d'enregistrer vos photos.





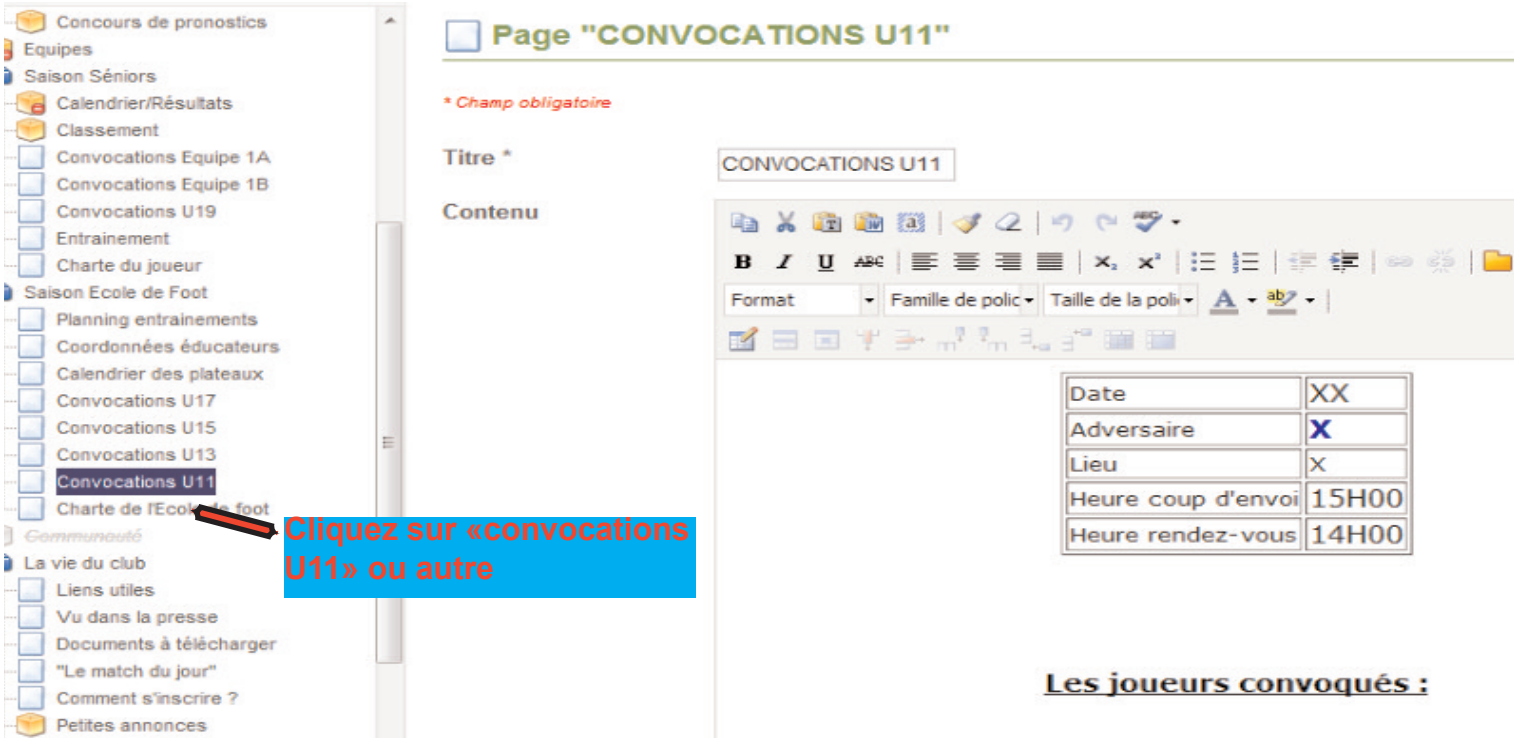
Les joueurs devront avoir été enregistrés par mes soins préalablement. Merci donc de me transmettre la liste de vos joueurs avec leurs coordonnées complétes (nom, prénom, tél, adresse, email.)



Pour les joueurs, les convocations seront envoyées par mail. Pour ceux qui n'auraient pas d'adresse email, les convocations sont visibles sur le site. Aller dans le tableau «Dernier match/prochain match», cliquer sur «avant-match»

En attendant qu ele systéme soit bien en place (que les adresses mails et que tous les joueurs soient enregistrés), j'ai créé des pages libres par catégorie. Sur le site, ces pages sont visibles dans Ecole de Foot, convocations Equipe U15 ou autre...

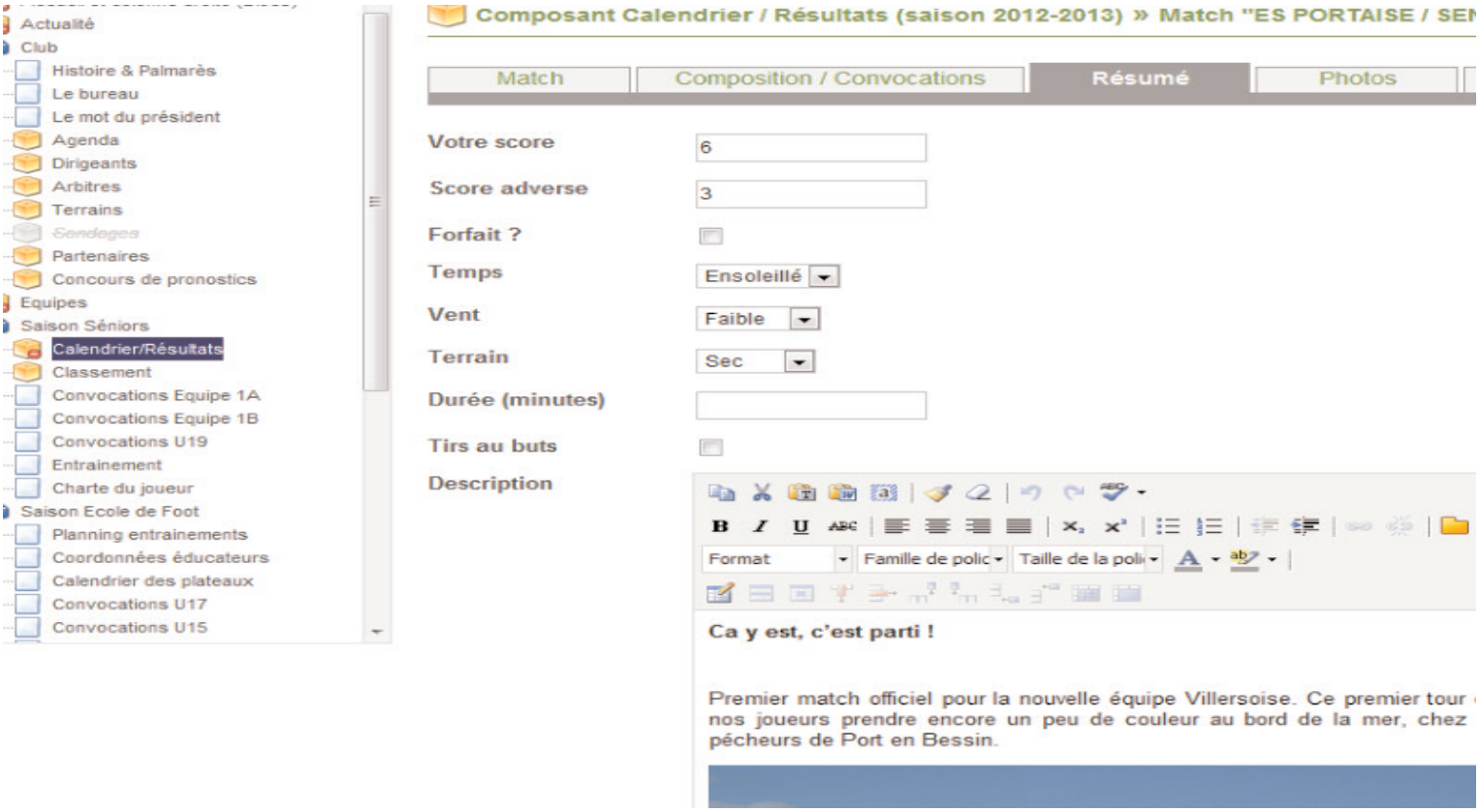
Dans la **zone staff**, dans **Menu du site**, vous cliquez par exemple sur **«convocations équipe U11»** et vous accédez à une page simple dans laquelle il vous suffit de remplir le tableau prévu à cet effet. N'oubliez pas d'enregistrer !



MAINTENANT LES COMPTE RENDUS !

Toujours dans la **ZONE STAFF, Menu du site**
Cliquer sur **«Calendriers/Résultats»**
Sélectionner son équipe, sélectionner son match (même manip que pour les convocs !)

Cette fois ci on clique sur l'onglet **RESUME**



iL NE VOUS RESTE PLUS QU'A TAPER VOTRE TEXTE. C'est une page similaire à un outil Word, vous pouvez souligner le texte, le mettre en gras ou en italique, mettre des couleurs, changer la taille de police etc...

Pour enregistrer vos photos, vous cliquerez sur Photos, puis sur «Envoyer des photos». Vous sélectionnerez dans la mémoire de votre PC vos photos, puis appuierez sur Entrée. Le programme chargera toutes les photos.

S'il y a encore des petits soucis, surtout n'hésitez pas. Appelez moi (06 08 69 75 88) ou envoyez moi un mail : sophie.kerdellant@orange.fr